ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Reunión caso positivo MPox

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en salud pública	transversales

Objetivo	Fecha:			
Realizar Reunión de caso positivo para Viruela Simica el cual presento resultado positivo PCR del 16/05/2023	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( ) Otro (X) Reunión		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar:	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública		
	Hora Inicio:	11:30 a.m	Hora Fin:	12:15 pm
	Notas por:	Jully Olivos		
	Próxima Reunión:	NA		
	Quien cita:	Dr Yibr. Beltran		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia Reunión de Revisión Caso positivo para Viruela Simica el cual corresponde a Sara Gabriela Solis Castro identificada con CC 1193067330 quien inicio síntomas el 13/05/2023 y consulta el 14/05/2023 a Sanitas Urgencias Norte donde realizan ficha de notificación y toma muestra con reporte al aplicativo SIVIGILA el 16/05/2023.

En validación de cruce de bases de datos se capta el caso y se realiza entrevista con el INS quien de la indicación de usar la muestra para diagnostico de viruela.

Al revisar la IEC se identifica una intervención con deficiente calidad ya que no se cumple los pasos para establecer una visita fallida, se evidencia que la epidemiologa encargada de la intervención Paula Beltran realizo contacto telefonico y la persona indica no poder atenderla, a lo cual da intervención fallida sin desplazamiento e indagación por otras fuentes de datos posibles.

Al realizar conversión de forma telefonica desde Nivel Central el caso

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
oficios para visitas y Subred integrada de Sevicios de Salud Sur	Equipo del proceso	31/05/2023
factibilidad de la muestra y notificación a las subredes de intervención	Equipo del proceso	31/05/2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Juan S Molina M	jsmolina@saludcapital.gov.co	3197668241	SVSP	
2	Jesus Corzo	JScorzo@saludcapital.gov.co	3175902713	VSP	
3	Claudia P Belton	cpbelton@saludcapital.gov.co	3167833395	SDS SVSP	
4	Lilly Olivos	lolivos@saludcapital.gov.co	3166191765	SDS/VSP	Lilly Olivos
5	Sol Yabel Belton	sybelton	9736	SVSP	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.